



**INSTANCIA DE SOLICITUD GENERAL      MODELO GEN-01**

Ayuntamiento de Santurde de Toranzo - Bº La Portilla, 1, 39698 Santurde de Toranzo - CANTABRIA - Tel.: 942597542 - Fax: 942597680 - CIF: P3907800A - Web: www.ayto-santurde.com

**PERSONA SOLICITANTE Y REPRESENTANTE**

<i>Persona física: Nombre</i>	<i>Primer Apellido</i>	<i>Segundo Apellido</i>	<input type="checkbox"/> DNI	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> Pasaporte
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
<i>Persona jurídica: Nombre o razón social</i>		<i>Sigla o Nombre</i>	<i>CIF</i>		
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>		

**Datos de la persona representante** (si procede en cuyo caso se aportará el correspondiente documento de otorgamiento del poder de representación)

<i>Persona física: Nombre</i>	<i>Primer Apellido</i>	<i>Segundo Apellido</i>	<input type="checkbox"/> DNI	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> Pasaporte
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		

**Dirección a efectos de notificaciones** (del solicitante o del representante si procede)

<i>Tipo de Vía</i>		<i>Nombre de la Vía</i>						
<input type="text"/>		<input type="text"/>						
<i>Número</i>	<i>Kilómetro</i>	<i>Letra</i>	<i>Bloque</i>	<i>Portal</i>	<i>Escalera</i>	<i>Piso</i>	<i>Puerta</i>	<i>Código postal</i>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<i>Población</i>				<i>Municipio</i>	<i>Provincia o País</i>			
<input type="text"/>				<input type="text"/>	<input type="text"/>			

**Otros Medios de Contacto** (del solicitante o del representante si procede)

<i>Teléfono fijo</i>	<i>Teléfono móvil</i>	<i>Dirección de correo electrónico</i>	<i>Fax</i>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Conforme a lo establecido en la *Ley 11/2007 de Acceso Electrónico de los Ciudadanos a los Servicios Públicos* y demás legislación vigente, **AUTORIZO** al Ayuntamiento de Santurde de Toranzo, **en relación con la presente solicitud**, a que me envíe (marcar lo que proceda)

- Comunicaciones mediante mensajes al teléfono móvil especificado como medio de contacto.
- Comunicaciones mediante mensajes a la dirección de correo electrónico especificada como medio de contacto.
- Notificaciones a mi Buzón Electrónico, accesible en la sede electrónica [www.ayto-santurde.com](http://www.ayto-santurde.com), previa identificación con Certificado Digital.

**OBJETO DE LA INSTANCIA**

<input type="checkbox"/> Queja	<input type="checkbox"/> Recurso	<input type="checkbox"/> Aportación documentación	<input type="checkbox"/> Sugerencia	<input type="checkbox"/> Expediente Num. <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Reclamación	<input type="checkbox"/> Solicitud	<input type="checkbox"/> Instancia Alegación	<input type="checkbox"/> OTROS	

**EXPOSICIÓN DE MOTIVOS**

**FECHA Y FIRMA**

Declaro que todos los datos facilitados son ciertos, que he leído las advertencias legales y que acepto las condiciones particulares expresadas, por lo que solicito se admita a trámite esta instancia.

En Santurde, a  de  de   
La Persona Solicitante o Representante Legal

Fdo.

**DOCUMENTACIÓN APORTADA**

1	<input type="checkbox"/>
2	<input type="checkbox"/>
3	<input type="checkbox"/>
4	<input type="checkbox"/>
5	<input type="checkbox"/>
6	<input type="checkbox"/>
7	<input type="checkbox"/>

## OBSERVACIONES

## OBJETO

La Instancia de Solicitud General se utiliza para alguno de estos fines:

- Formular quejas, sugerencias o reclamaciones de cualquier naturaleza y competencia municipal.
- Aportar documentos a un determinado expediente, bien por requerimiento previo o a iniciativa de alguno de los interesados o partes implicadas.
- Formular alegaciones o recursos contra la resolución de un determinado expediente administrativo.
- Exponer y/o solicitar cualquier otro asunto para el que no exista ninguna otra instancia de solicitud específica.

## INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

- Cumplimente los datos de la persona física o jurídica que formula la solicitud y de su representante si procede, aportando en tal caso el correspondiente documento de representación.
- Cumplimente igualmente la dirección completa, a efectos de notificaciones, del solicitante o de su representante, así como otros medios de contacto tales como un teléfono fijo, teléfono móvil, dirección de correo electrónico y fax, en caso de que desee ser contactado por alguno de estos medios. Indique expresamente si autoriza al Ayuntamiento de Santiurde de Toranzo a que le envíe mensajes SMS y/o correos electrónicos a la dirección especificada así como notificaciones fehacientes a su buzón Web para lo que necesitará un certificado digital reconocido (DNI electrónico, CERES, etc.) Puede obtener más información sobre certificados digitales, administración electrónica, así como de su Buzón Web Personal para la práctica de notificaciones telemáticas fehacientes en [www.ayto-santiurde.es](http://www.ayto-santiurde.es). (Servicio sujeto a disponibilidad)
- Indique la relación de documentos que aporta junto con la solicitud.
- En caso de aportar documentación o formular alegaciones o recursos, no se olvide de indicar el código de expediente relacionado.
- En caso de que la exposición de motivos no quepa en el anverso, continuar en el reverso o en otra página adjunta marcando la casilla.
- La solicitud debe ser firmada por el interesado solicitante o su representante, si procede.

## AVISO LEGAL

Tal y como establece la normativa vigente en materia de LOPD: Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y Real Decreto 1720/200, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, se recuerda que los datos de carácter personal que se obtengan de su solicitud van a pasar a formar parte de un fichero automatizado de datos de carácter personal cuya titularidad y responsabilidad corresponde al Ayuntamiento de Santiurde de Toranzo, siendo estos utilizados exclusivamente a la gestión municipal, pudiendo cederse o comunicarse a otras Administraciones Públicas o terceros en los supuestos previstos en la Ley antes citada.

La persona solicitante, o en su caso su representante legal, podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición de los mismos, dirigiéndose al el Ayuntamiento de Santiurde de Toranzo sito en el Bº La Portilla, 1, 39698 Santurde de Toranzo.